

Městys Jedovnice

Rada městyse Jedovnice

v y d á v á

Pravidla pro poskytování nájmu v sociálních bytech v majetku městyse Jedovnice

Obsah:

1. Úvodní ustanovení
2. Podmínky pro přijetí žádosti
3. Kritéria bytové nouze
4. Evidence žádostí
5. Rozhodující ukazatele pro hodnocení žádostí
6. Zásady pro uzavírání nájemních smluv k bytům
7. Závěrečná ustanovení

Obdrží: starosta, místostarosta, tajemník, sociální pracovnice, členové komise soc. zdravotní

Účinnost: 10. 4. 2024

I.

Úvodní ustanovení

1. Tato pravidla pro poskytování nájmu v sociálních bytech v majetku městyse Jedovnice (dále jen Pravidla) se vztahují na 3 bezbariérové byty. Jeden je umístěn na Zahradní 677, dva na Zahradní 676. Jedná se o byty 2 + 1 s příslušenstvím.
2. Nájemní vztahy k těmto bytům se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a těmito Pravidly.
3. O uzavření nájemní smlouvy rozhoduje Rada městyse Jedovnice na základě doporučení Komise sociálně zdravotní při Radě městyse Jedovnice (dále jen Komise SZ). Nájemní smlouvu sepisuje s nájemcem za pronajímatele ekonomický odbor Úřadu městyse Jedovnice.

II.

Podmínky pro přijetí žádosti

1. Žádost o nájem bytů vymezených v článku I. těchto Pravidel může podat občan České republiky, který dále splňuje následující podmínky:
 - a) je zletilý a způsobilý k právním úkonům
 - b) má trvalé bydliště v Jedovnicích nejméně po dobu 2 let před podáním žádosti
 - c) nemá v době podání žádosti nedoplatky vůči městysu Jedovnice (totéž musí splňovat i osoba, která bude žít s žadatelem ve společné domácnosti). Před předáním žádosti soc. pracovníci bude na ekonomickém odboru Úřadu městyse Jedovnice tato skutečnost prověřena
 - d) nemá vlastní byt, tzn. není vlastníkem nebo spoluvlastníkem bytu nebo nemovitosti určené k bydlení (vztahuje se i na osoby tvořící s žadatelem rodinnou domácnost, zejména manžel, manželka, partner, partnerka, druh, družka, děti)
 - e) nepotřebuje ze zdravotních nebo sociálních důvodů soustavnou a trvalou péči jiné osoby
 - f) podrobil se požadovanému sociálnímu šetření
 - g) podá vyplněnou žádost na předepsaném formuláři na podatelně Úřadu městyse Jedovnice nebo elektronicky. Žádost, která splňuje veškeré náležitosti a podmínky, bude zařazena do Seznamu žadatelů, který povede sociální pracovníci. Žadatel bude o zařazení či nezařazení do evidence vyrozuměn písemně soc. pracovníci.

III.

Kritéria bytové nouze

1. Bytovou nouzí se pro účely této směrnice rozumí situace, kdy osoba splňuje alespoň jednu z níže uvedených podmínek:
 - a) osoba, která přežívá venku
 - b) osoba, která žije v ubytovně, v azylovém domě, v noclehárně
 - c) osoba, která žije v nejistém bydlení (přechodné bydlení u známých, bez právního nároku, apod.)
 - d) osoba, která žije v nevyhovujícím bydlení (provizorní stavby, přelidněný byt,...)

IV.

Evidenci žádostí

1. Evidenci žádostí vede sociální pracovnice.
2. Sociální pracovnice provede u žadatelů sociální šetření pro účely posouzení žádosti v místě skutečného bydliště žadatele, je-li žádost oprávněná.
3. Rada městyse Jedovnice, po předchozím projednání v komisi SZ, může žadatele vyřadit ze Seznamu žadatelů z důvodů:
 - a) neprokázání schopnosti platit úhradu za nájem bytu
 - b) zjistí-li se, že žadatel při podání žádosti uvedl nepravdivé údaje
 - c) předpokládané nepřizpůsobivosti k bydlení z důvodu nestabilizovaného duševního onemocnění, závislosti na alkoholu nebo jiných návykových látkách, patologického chování nebo absence sociálních návyků
 - d) situace žadatele se od podání žádosti změnila natolik, že již nesplňuje podmínky pro nájem bytu nebo bytová potřeba žadatele byla vyřešena jiným způsobem.
 - e) po uplynutí 1 roku od podání žádosti se prověří, zda je žádost aktuální, pokud ano, zůstává dále v evidenci, pokud se podmínky změnily, bude z evidence vyřazena
4. Při vyřazení žádosti ze Seznamu žadatelů je tato skutečnost žadateli písemně oznámena.

V.

Rozhodující ukazatele pro hodnocení žádostí

1. V případě, že se uvolní některý z výše uvedených třech bytů, sociální pracovnice provede další sociální šetření u žadatele s cílem zjištění, zda u něj nedošlo ke změně sociálních poměrů.
2. Při hodnocení žádostí se přihlíží k naléhavosti potřeby řešení tíživé životní situace žadatele. Cílovou skupinou jsou především rodiny s nezaopatřenými dětmi a jednotlivci, kteří se ocitli v tíživé životní situaci spojené s bydlením.
3. Žádosti vybraných žadatelů k projednání v Komisi ZS, která doporučí Radě městyse Jedovnice uzavření nájemní smlouvy s doporučeným žadatelem.

VI.

Zásady pro uzavírání nájemních smluv k bytům

1. Nájem v sociálním bytě se uzavírá na dobu určitou v trvání jednoho roku s možností prodloužení o jeden rok, a to až do doby, pokud některá ze smluvních stran nesdělí písemně druhé smluvní straně nejméně 3 kalendářní měsíce před vypršením doby nájmu, že trvá na ukončení nájmu.
2. Byt nesmí být přenechán k dispozici jiným osobám a není v nich povoleno přihlašování dalších osob (nevztahuje se na rodinné příslušníky uvedené v žádosti o přidělení bytu). Byt musí být žadatelem využíván.
3. Ukončením nájmu nevzniká nájemci právní nárok na bytovou náhradu.
4. Žadatel je povinen uzavřít nájemní smlouvu do 30 dnů od doručení výzvy k uzavření nájemní smlouvy. Pokud tak neučiní, možnost uzavření nájemní smlouvy zaniká a byt je přidělen náhradníkovi.
5. Nedílnou přílohou Smlouvy o nájmu je Protokol o převzetí bytu.

VII.

Závěrečná ustanovení

Tato Pravidla byla schválena na 27. schůzi Rady městyse Jedovnice konané dne 9. 4. 2024, usnesením číslo 27/26 a nabývá účinnosti 10. 4. 2024.

Ing. Irena Žižková
starostka městyse

Marie Gabrielová
místostarostka městyse

Příloha: Žádost o nájem soc. bytu v Jedovnicích